



รายงานผลการดำเนินงาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
Integrity and Transparency Assessment : ITA

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

สถานีตำรวจภูธรกันทรอม

การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความ
โปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑. หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

ภาพถ่ายกิจกรรม



ภาพถ่าย เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. พ.ต.อ.ชายุต ชื่นใจชนก ผกก.สภ.กันทรอม ประชุม
ชี้แจง ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ สภ.กันทรอม และร่วมกันศึกษาและวิเคราะห์กรอบการ
ประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็น ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และ

คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ



คำสั่งสถานีดำรวจภูธรกันทรอม

ที่ ๑๘๖/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(integrity & Transparency Assessment ; ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

.....

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส และมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity & Transparency Assessment ; ITA)” โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับของหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม โดยสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้เห็นชอบพร้อมให้ความร่วมมือ ในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานลงสู่สถานีดำรวจ เพื่อให้เกิดกลไกการมีส่วนร่วม และเกิดการป้องกันการทุจริตในเชิงพื้นที่ (Area) อย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity & Transparency Assessment ; ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของสถานีดำรวจภูธรกันทรอม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๘ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กรรมการกำกับติดตามและดูแลงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity & Transparency Assessment ; ITA)

- | | | |
|-----|------------------------------------|------------------|
| ๑.๑ | ผู้กำกับการณ์สถานีดำรวจภูธรกันทรอม | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | รองผู้กำกับการณ์ป้องกันปราบปราม | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ | รองผู้กำกับการณ์(สอบสวน) | รองประธานกรรมการ |

๑.๔	รองผู้กำกับการสืบสวน	รองประธานกรรมการ
๑.๕	สารวัตรป้องกันปราบปราม	กรรมการ
๑.๖	สารวัตร(สอบสวน)	กรรมการ
๑.๗	สารวัตรสืบสวน	กรรมการ
๑.๘	สารวัตรอำนวยการ	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่

๑. กำกับ ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องต่าง ๆ ของ คณะทำงาน เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกรอบ ทิศทาง และแนวทางที่กำหนด

๒. เร่งรัดให้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (integrity & Transparency Assessment ; ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรกันทรอม ให้แล้วเสร็จภายใน กรอบระยะเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. คณะทำงาน เพื่อดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (integrity & Transparency Assessment ; ITA)

๒.๑	พันตำรวจโท ปิยะ ปุยะติ	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ
	สารวัตรอำนวยการสถานีตำรวจภูธรกันทรอม	
๒.๒	ร้อยตำรวจเอก ชาญณรงค์ ศรีพวงเพชร	ผู้ช่วยผู้ควบคุมการปฏิบัติ
	รองสารวัตรอำนวยการสถานีตำรวจภูธรกันทรอม	
๒.๓	สิบตำรวจตรี มนต์พงษ์ พร้อมพวง	คณะทำงานฝ่ายป้องกันปราบปราม
	ผู้บังคับหมู่(งานป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจภูธรกันทรอม	
๒.๔	สิบตำรวจตรี ศุภกร นันทคุณ	คณะทำงานฝ่ายสอบสวน
	ผู้บังคับหมู่(ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน)สถานีตำรวจภูธรกันทรอม	
๒.๕	สิบตำรวจตรี ธนาศาสตร์ ดันนอก	คณะทำงานฝ่ายสืบสวน
	ผู้บังคับหมู่(งานป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจภูธรกันทรอม	
๒.๖	สิบตำรวจตรี ธนกฤต แก้วศรี	คณะทำงานฝ่ายจราจร
	ผู้บังคับหมู่(งานป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจภูธรกันทรอม	
๒.๗	ดาบตำรวจ นพดล บวรกิจดำรงเลิศ	คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ
	ผู้บังคับหมู่(งานป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจภูธรกันทรอม	
๒.๘	สิบตำรวจเอก จิรนนท์ วรรณทอง	ดูแลระบบ
	ผู้บังคับหมู่(งานป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจภูธรกันทรอม	
๒.๙	สิบตำรวจตรี อนุรักษ์ เฟติม	ดูแลระบบ
	ผู้บังคับหมู่(งานป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจภูธรกันทรอม	

มีหน้าที่

๑. ดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์ตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity & Transparency Assessment ; ITA) ประจำปีงบประมาณ๒๕๖๘
๒. ดำเนินการจัดทำข้อมูลเอกสารประกอบการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity & Transparency Assessment ; ITA) อย่างเคร่งครัด
๓. จัดเตรียม สนับสนุน รวบรวม/วิเคราะห์ เอกสาร หลักฐาน และผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ส่งให้หน่วยงานประเมิน รวมถึงร่วมชี้แจงตอบข้อซักถาม
๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่กรรมการกำกับติดตามและดูแลงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity & Transparency Assessment ; ITA) มอบหมาย รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗

พันตำรวจเอก



(ชายุต ชื่นใจชนก)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรกันทรอม

รายงานการประชุม

รายงานการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ของสถานีตำรวจภูธรกันทรอม
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ สถานีตำรวจภูธรกันทรอม

รายชื่อผู้มาประชุม

๑. พ.ต.อ.ชายุต ชื่นใจชนก	ผกก.สภ.กันทรอม
๒. พ.ต.ท.ชาญศักดิ์ ประสาทไทย	รอง ผกก.ป. สภ.กันทรอม
๓. พ.ต.ท.ณรงค์ ปิยะพันธ์	สว.(สอบสวน) สภ.กันทรอม
๔. พ.ต.ท.สุทธิพงษ์ ห่มเมือง	สว.ป.สภ.กันทรอม
๕. พ.ต.ท.เทวกฤต พวงใต้	สว.สส.สภ.กันทรอม
๖. พ.ต.ท.ปิยะ ปุยะติ	สว.อก.สภ.กันทรอม

ผู้ไม่มาประชุม

๑. พ.ต.ท.ศรายุทธ พวงทอง	รอง ผกก.สส.สภ.กันทรอม/ไปช่วยราชการ
-------------------------	------------------------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

-ข้าราชการตำรวจ สภ.กันทรอม

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

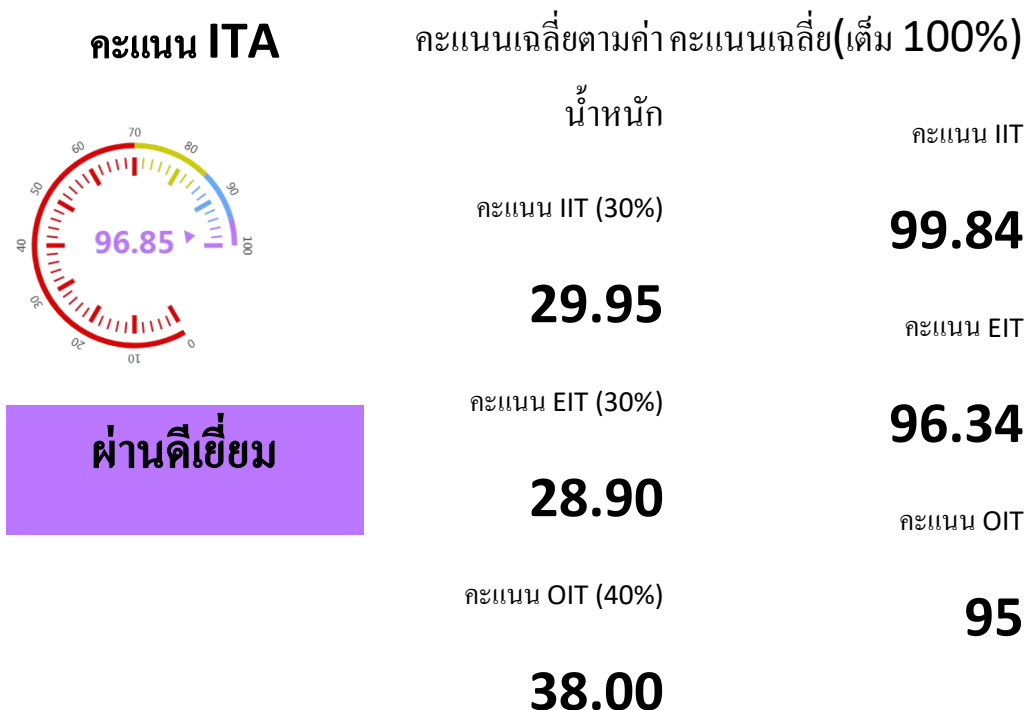
ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ขยายสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘” ซึ่ง สภ.กันทรอม ได้ดำเนินการขับเคลื่อนและติดตามการประเมินในปีงบประมาณปี

๒๕๖๗ ที่ผ่านมา มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีเยี่ยม ในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ เพื่อให้
เกิดการขับเคลื่อนและพัฒนา การประเมินฯ ในระดับดีขึ้น จึงเชิญทุกท่านมาประชุมศึกษาและวิเคราะห์กรอบการ
ประเมิน และประเด็น ในวันนี้

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ เลขานุการเสนอรายงานผลการประเมินฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ที่ประชุมทราบ



มติที่ประชุมรับทราบ

๒.๒ เลขานุการ นำเสนอ ตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา

คะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน(IIT)

ข้อ	คำถาม	คะแนน(เต็ม ๑๐๐)
๑๑	บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ	๑๐๐.๐๐
๑๒	อำนวยความสะดวกในการให้บริการ	๑๐๐.๐๐

1๓	ปฏิเสธไม่รับแจ้งความร้องทุกข์	๑๐๐.๐๐
1๔	ปฏิบัติต่อผู้ต้องหา/ผู้ถูกกล่าวหา อย่างเหมาะสม	๙๙.๐๒
1๕	การสืบสวน/สอบสวน/ดำเนินคดี มีความเป็นธรรม เป็นไปตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด	๑๐๐.๐๐
1๖	ประพฤติตนเป็นผู้กระทำผิดกฎหมายเสียเอง	๑๐๐.๐๐
1๗	มีการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
1๘	โปร่งใส ตรวจสอบได้	๑๐๐.๐๐
1๙	มีการเบิกจ่ายเท็จ เช่น เบี้ยเลี้ยง ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าเดินทาง ค่าใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนฯ ฯลฯ	๑๐๐.๐๐
1๑๐	มีการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์	๑๐๐.๐๐
1๑๑	มีการมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม	๑๐๐.๐๐
1๑๒	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างไม่เป็นธรรม เช่น การเลื่อนขั้น การเลื่อนเงินเดือน เป็นต้น	๑๐๐.๐๐
1๑๓	มีการนำทรัพย์สินของทางราชการ ของกลาง เงินหรือสิ่งของบริจาค ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง	๑๐๐.๐๐
1๑๔	หัวหน้าสถานีตำรวจที่ท่านปฏิบัติงานอยู่ เป็นตัวอย่างที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ความโปร่งใส ไม่ลุแก่อำนาจ มากน้อยระดับใด	๙๙.๕๑
1๑๕	สถานีตำรวจมีมาตรการป้องกันการทุจริตและแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	๙๙.๐๒

คะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT

ข้อ	คำถาม	คะแนน(เต็ม ๑๐๐)
E๑	การแจ้งความร้องทุกข์ ลงบันทึกประจำวัน - เต็มใจให้บริการ เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ การเปรียบเทียบปรับ/งานอำนวยความสะดวก - เต็มใจให้บริการ เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ กระบวนการดำเนินคดี - บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ การอำนวยความสะดวกจราจร - เต็มใจให้บริการ เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน - เต็มใจให้บริการ เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ	๙๗.๑๔

E๒	การแจ้งความร้องทุกข์ ลงบันทึกประจำวัน - ปฏิเสธไม่รับแจ้งความร้องทุกข์ การเปรียบเทียบปรับ/งานอำนวยการ - เจ้าหน้าที่แนะนำ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการให้บริการอย่างชัดเจนและครบถ้วน กระบวนการดำเนินคดี - การสืบสวน/สอบสวน/ดำเนินคดี มีความเป็นธรรม เป็นไปตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด การอำนวยการจราจร - ให้ความช่วยเหลืออำนวยความสะดวกการจราจรเป็นอย่างดี การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน - มีการช่วยเหลือ/ระงับเหตุ/ตรวจตราประชาชน/การรักษาความสงบเรียบร้อย/จับกุมผู้กระทำความผิด เป็นไปตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด	๘๙.๕๘
E๓	มีการเรียกรับสินบน เงิน หรือ ผลประโยชน์ในรูปแบบอื่น ๆ จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
E๔	การแจ้งความร้องทุกข์ ลงบันทึกประจำวัน - มีการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการให้บริการประชาชนอย่างชัดเจน การเปรียบเทียบปรับ/งานอำนวยการ - มีการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการให้บริการประชาชนอย่างชัดเจน กระบวนการดำเนินคดี - มีการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี การอำนวยการจราจร - มีการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการจราจรแก่ประชาชนอย่างชัดเจน การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน - มีการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินแก่ประชาชนอย่างชัดเจน	๙๗.๐๔
E๕	การแจ้งความร้องทุกข์ ลงบันทึกประจำวัน - มีการปรับปรุงการให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว มากขึ้น การเปรียบเทียบปรับ/งานอำนวยการ - มีการปรับปรุงการให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว มากขึ้น กระบวนการดำเนินคดี - มีการปรับปรุงกระบวนการดำเนินคดีที่สะดวก รวดเร็ว มากขึ้น	๙๗.๑๔

การอำนวยความสะดวก

- มีการปรับปรุงการให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว มากขึ้น

การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

- มีการปรับปรุงการให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว มากขึ้น

E๖ มีการนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๙๗.๑๔

คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT

ข้อ	คำถาม	คะแนน(เต็ม ๑๐๐)
๐๑	โครงสร้าง องค์กรกำลัง และข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐
๐๒	อำนาจหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๓	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐.๐๐
๐๔	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงาน ตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	๑๐๐.๐๐
๐๕	ข้อมูลการติดต่อ และ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	๑๐๐.๐๐
๐๖	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน	๑๐๐.๐๐
๐๗	รายงานผลการปฏิบัติราชการประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๘	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๙	คู่มือการให้บริการประชาชน	๑๐๐.๐๐
๐๑๐	E-Service	๑๐๐.๐๐
๐๑๑	ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	๑๐๐.๐๐
๐๑๒	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและรายงานผลการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๑๓	ข้อมูลเงินกองทุน เพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา	๑๐๐.๐๐
๐๑๔	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐๐.๐๐
๐๑๕	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	๑๐๐.๐๐
๐๑๖	หลักเกณฑ์การบริหาร และ พัฒนากำลังพล	๑๐๐.๐๐
๐๑๗	ช่องทางการแจ้งร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๐๑๘	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	๑๐๐.๐๐
๐๑๙	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	๑๐๐.๐๐
๐๒๐	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	๑๐๐.๐๐
๐๒๑	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการ รับสินบน	๑๐๐.๐๐

022	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	100.00
023	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บ ของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ	0.00
024	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	100.00
025	รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00

พ.ต.ท.ปิยะฯ พิจารณาจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานี
ตำรวจภูธรกันทรอม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีตัวชี้วัดจะต้องนำมาปรับปรุง
พัฒนาดังนี้

๑. EIT ตัวชี้วัด E๒ การแจ้งความร้องทุกข์ ลงบันทึกประจำวัน ระดับคะแนน ๘๙.๕๙
ปัญหาอาจเกิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ตำรวจ และความไม่เข้าใจของ
ประชาชนในการตอบคำถามการประเมินฯ แนวทางในการแก้ไขปัญหา กำชับเจ้าหน้าที่
ตำรวจปฏิบัติตาม พันธะสัญญาในการให้บริการ ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความ
เสี่ยงต่อการรับสินบน และนโยบายการไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลทุกชนิดจากการ
ปฏิบัติหน้าที่ อย่างเคร่งครัด ประชาสัมพันธ์แนวทางการประเมินฯ ให้ประชาชนทราบ

๒. OIT ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ข้อ 023 การจัดการทรัพย์สินของราชการ
ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ คะแนน ๐ ปัญหาเกิดจาก
มีการ Hack เว็บไซต์เข้าไปแก้ไขข้อมูล เพื่อเป็นแก้ปัญหาลงเห็นควร มอบให้เจ้าหน้าที่
เทคโนโลยีสารสนเทศ หาแนวทางป้องกันที่รัดกุมต่อไป

มติที่ประชุมเห็นด้วย

วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

พ.ต.ท.ปิยะฯ ๓.๑ เสนอปฏิทินการประเมินให้ที่ประชุมทราบ
เลขานุการ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
ช่วงเตรียมการประเมิน			
1	1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567	การเตรียมความพร้อม การประเมิน	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน การกำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน
ช่วงดำเนินการประเมิน			
1	1 มกราคม 2568 ถึง 31 มกราคม 2568	การลงทะเบียน เข้าสู่ระบบและ บันทึกข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และบันทึกข้อมูล พื้นฐานของหน่วยงาน ตลอดจนบันทึกข้อมูลการติดต่อของผู้ประสานงาน และผู้บริหาร

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
2	1 มกราคม 2568 ถึง 31 มกราคม 2568	การระบุจำนวน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เข้าสู่ระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ
3	1 มกราคม 2568 ถึง 17 กุมภาพันธ์ 2568	การนำเข้าข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน	การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ โดยสามารถดำเนินการได้ 2 วิธี ดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จากระบบ ITAP จากนั้นดำเนินการกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ ITAP 2) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน และนำเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง
4	1 มกราคม 2568 ถึง 30 มิถุนายน 2568	การเก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีขั้นตอนดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ 2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน เข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด
5	1 มกราคม 2568 ถึง 30 มิถุนายน 2568	การเก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีขั้นตอนดังนี้ 1. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (1)) ผู้รับบริการเข้าตอบด้วยตนเอง 1.1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT 1.2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด 1.3) ผู้รับบริการจากหน่วยงาน สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเองโดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ 2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) โดยหน่วยประเมินจัดเก็บข้อมูล - หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากที่หน่วยงานนำเข้าข้อมูลดังกล่าว โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักวิชาการ และมีจำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนด
6	1 มกราคม 2568 ถึง 30 เมษายน 2568	การตอบข้อมูล แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีขั้นตอนดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT 2) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			
1	1 พฤษภาคม 2568 ถึง 16 มิถุนายน 2568	การตรวจ แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมิน จะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และพิจารณา ให้คะแนนแบบตรวจ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
2	17 มิถุนายน 2568 ถึง 24 มิถุนายน 2568	การตรวจสอบ การให้คะแนน แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจ OIT โดยหน่วยประเมินร่วมกับ ผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบทานการตรวจและให้คะแนนแบบตรวจ OIT เพื่อให้การตรวจและให้คะแนนถูกต้อง แม่นยำ สมเหตุสมผล ตามเกณฑ์ ที่กำหนดในคู่มือ
3	25 มิถุนายน 2568 ถึง 4 กรกฎาคม 2568	การชี้แจงเพิ่มเติม แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/
4	5 กรกฎาคม 2568 ถึง 31 กรกฎาคม 2568	การตรวจการชี้แจง เพิ่มเติมแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงาน
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน			
1	เดือนสิงหาคม 2568	การประมวลผล การประเมินและ การจัดทำรายงานผล การประเมิน	หน่วยประเมินสรุปผลการประเมิน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ประกอบรายงานผลการประเมินให้แก่หน่วยประเมิน ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/
2	เดือนสิงหาคม 2568	การกลั่นกรอง และนำเสนอ ผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. นำเสนอผลการประเมินให้แก่คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณากลั่นกรอง และรับรองผลการประเมินก่อนประกาศผลและ เผยแพร่การประเมินสู่สาธารณะ
3	เดือนกันยายน 2568	ประกาศและเผยแพร่ ผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลและเผยแพร่ผลการประเมินต่อสาธารณะ ซึ่งหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินรายหน่วย ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/

๓.๒ เสนอเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินให้ที่ประชุมทราบ

๓.๒.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT

๓.๒.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT

๓.๒.๓ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT

๓.๓ เสนอกรอบการประเมินให้ที่ประชุมทราบ

๓.๓.๑ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานที่ปฏิบัติงานบนสถานีตำรวจ กำหนดกลุ่มตัวอย่างและเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน/สถานีตำรวจ แบ่งสัดส่วนเป็น ๕ ฝ่าย ดังนี้

- ฝ่ายอำนวยการ/ธุรการ ร้อยละ ๘๐
- ฝ่ายป้องกันปราบปราม ร้อยละ ๘๐
- ฝ่ายจราจร ร้อยละ ๘๐
- ฝ่ายสืบสวน ร้อยละ ๘๐
- ฝ่ายสอบสวน ร้อยละ ๘๐

หมายเหตุ : กรณีที่สถานีตำรวจเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในตามสัดส่วนแต่ละสายงานแล้ว มีน้อยกว่า ๑๐๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเพิ่มเติมจากทุกสายงานจนครบตามจำนวนที่กำหนด หรือเก็บทั้งหมดที่มี

๓.๓.๒ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่หน่วยงานรับประเมินดำเนินการ หรือ EIT(๑) กำหนดกลุ่มตัวอย่างและเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกออกเป็น ๓ กลุ่ม ตามระดับของสถานีตำรวจ ซึ่ง สภ.กันทรอม เป็นสถานีตำรวจระดับกลาง เก็บข้อมูลดังนี้

สถานีตำรวจระดับกลาง กำหนดกลุ่มตัวอย่างและเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน/หน่วยงาน โดยแบ่งสัดส่วนดังนี้

- ฝ่ายอำนวยการ/ ธุรการ ไม่น้อยกว่า ๑๕ คน
- ฝ่ายป้องกันปราบปราม ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คน
- ฝ่ายจราจร ไม่น้อยกว่า ๖๐ คน
- ฝ่ายสืบสวนและงานสอบสวน ไม่น้อยกว่า ๑๐๕ คน

กรณีที่หน่วยงานเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามสัดส่วนแต่ละสายงานแล้วมีน้อยกว่า ๓๐๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจนครบตามจำนวนที่กำหนด โดยให้มีสัดส่วนครอบคลุมทุกสายงาน

สำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำนักงาน ป.ป.ช./ผู้ประเมินดำเนินการ หรือ EIT(๒) มีการกำหนดกลุ่มตัวอย่างและเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก สถานีตำรวจละไม่น้อยกว่า ๒๐ คน โดยการคัดเลือกผู้แทนของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ทั้งในภารกิจหลัก ภารกิจสนับสนุน และการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๓.๓ เว็บไซต์ของหน่วยงาน เก็บข้อมูลจากเว็บไซต์หลักของหน่วยงานที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลหน่วยงานต่อสาธารณะ

၁၀/၀၅/၂၀၁၈

๒. กิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการ

ด้าน : จุดการประชาสัมพันธ์ และจุดสอบถามความคืบหน้าของคดี

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

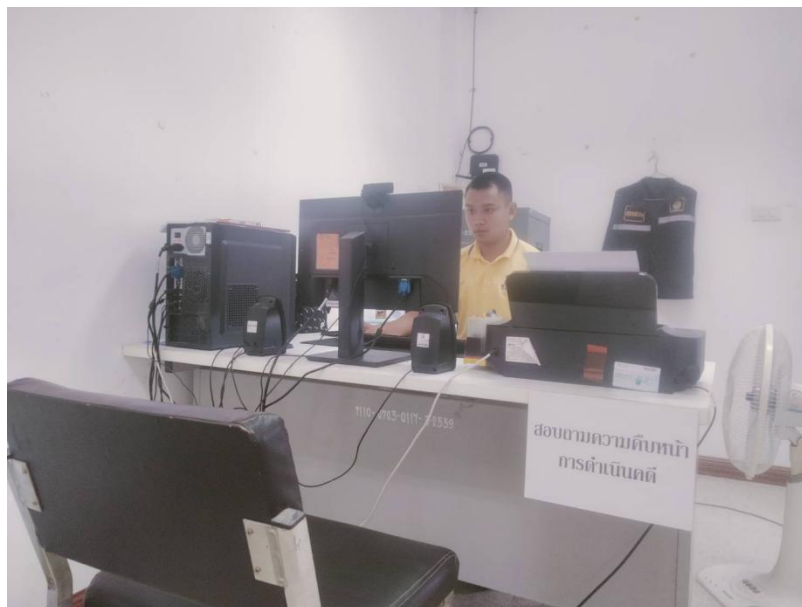
๑. จัดกำหนดจุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินงานคดี

๒. จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจประจำจุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินงานคดี

ภาพถ่ายกิจกรรม



ภาพแสดงจุดประชาสัมพันธ์ มีเจ้าหน้าที่ตำรวจประจำจุดประชาสัมพันธ์ เพื่อให้คำแนะนำ



ภาพแสดงจุดสอบถามข้อมูลความคืบหน้าของคดี มีเจ้าหน้าที่ตำรวจประจำจุดสอบถามข้อมูลความคืบหน้าของคดี เพื่อให้ข้อมูลแก่ผู้มาใช้บริการ

ด้าน : ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ
ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

๑. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ

ภาพถ่ายกิจกรรม



ภาพถ่ายป้ายประชาสัมพันธ์แผนผังจุดให้บริการ



ภาพถ่ายป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ

ด้าน : ป้ายพันธะสัญญา

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

จัดทำป้ายพันธะสัญญา ติดตั้งในจุดที่เห็นได้อย่างชัดเจน มีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ

ภาพถ่ายกิจกรรม



ด้าน : ป้าย No Gift Policy

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

จัดทำป้ายNo Gift Policy และติดตั้งในจุดที่เห็นได้อย่างชัดเจน

ภาพถ่ายกิจกรรม



ภาพถ่าย ป้าย No Gift Policy ติดตั้งไว้ ณ จุดประชาสัมพันธ์

ด้าน : ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการและติดตั้งในจุดที่เห็นได้อย่างชัดเจน

ภาพถ่ายกิจกรรม



ด้าน : การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

จัดการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

๑. จุดจอดรถยนต์และรถจักรยานยนต์สำหรับผู้มาติดต่อราชการ

ภาพถ่ายกิจกรรม



ภาพแสดงที่จอดรถยนต์ของผู้มาใช้บริการ



ภาพแสดงที่จอดรถจักรยานยนต์ของผู้มาใช้บริการ

๒. จุดจอดรถสำหรับคนพิการ และทางเดินสำหรับคนพิการ
ภาพถ่ายกิจกรรม



ภาพแสดงที่จอดรถสำหรับคนพิการที่มาใช้บริการ

๓. ห้องน้ำสำหรับผู้มาติดต่อราชการ แยกเป็น ห้องน้ำชาย ห้องน้ำหญิง และห้องน้ำสำหรับคนพิการ
ภาพถ่ายกิจกรรม



ภาพถ่ายแสดง ห้องน้ำชายสำหรับผู้มาใช้บริการ



ภาพถ่ายแสดง ห้องน้ำหญิงสำหรับผู้มาใช้บริการ



ภาพถ่ายแสดง ห้องน้ำสำหรับคนพิการที่มาใช้บริการ

๔. ที่พักสำหรับผู้มาติดต่อราชการ ภาพถ่ายกิจกรรม



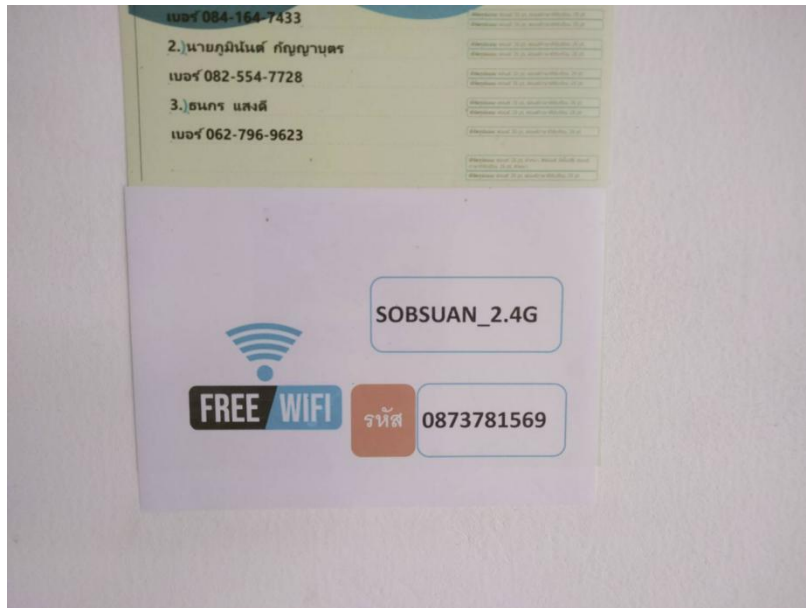
๕. น้ำดื่มสำหรับผู้มาติดต่อราชการ
ภาพถ่ายกิจกรรม



๖. สิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ เช่น โทรทัศน์
ภาพถ่ายกิจกรรม



๗. บริการ Wifi ฟรีสำหรับผู้มาติดต่อราชการ
ภาพถ่ายกิจกรรม



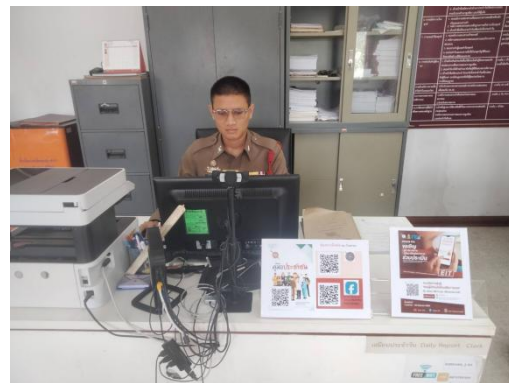
๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรกันทรอมให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

ด้าน : การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรกันทรอมให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

-การจัดช่องทางสื่อสารกับประชาชนผู้มาใช้บริการ

ภาพถ่ายกิจกรรม



ภาพถ่ายแสดง แผ่นป้ายQR โค้ด ช่องทางติดต่อ ไว้สำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ

-ประชาสัมพันธ์ บทบาทภารกิจ

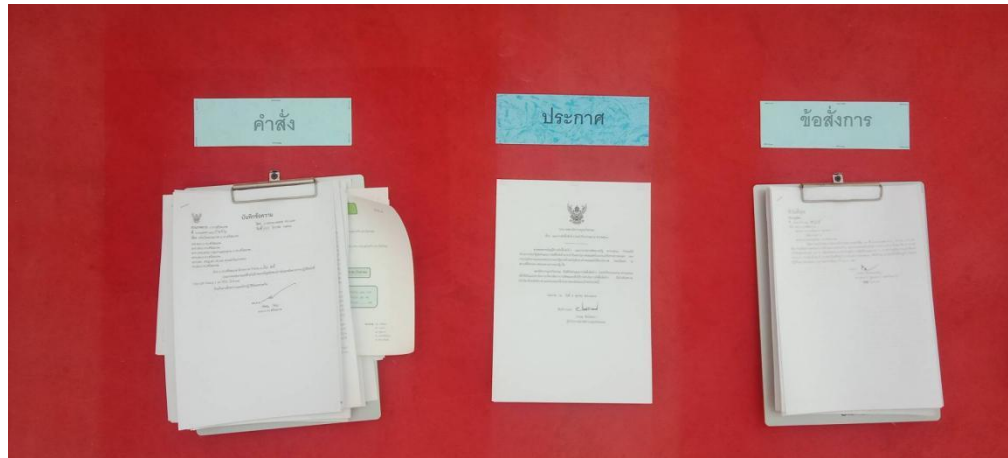
ภาพถ่ายกิจกรรม



ภาพถ่ายแสดง นโยบาย ภารกิจของผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ มอบหมายให้

ข้าราชการตำรวจสถานีตำรวจภูธรกันทรอม นำไปปฏิบัติ

-การประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงาน
ภาพถ่ายกิจกรรม



ภาพถ่ายแสดง การแสดงผลการปฏิบัติงาน ไว้กับบอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ

๓) ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับ การเผยแพร่
ข้อมูลสาธารณะ (OIT)



ภาพ สภ.กันทรอม ประชุมผู้ดูแลระบบ (Admin) รวบรวมข้อมูลเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ
ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามคำสั่ง สถานีตำรวจภูธรกันทรอม ที่ ๑๘๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗
โดยมี พ.ต.อ.ชายุต ชื่นใจชนก ผกก.สภ.ภูธรกันทรอม เป็นประธานการประชุม เมื่อวันที่ ๙ มกราคม
๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้อง ศปก.สภ.กันทรอม

คำสั่งแต่งตั้งดูแลระบบ (Admin) รวบรวมข้อมูลเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
ตามคำสั่ง สถานีตำรวจภูธรกันทรอม ที่ ๑๘๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรกันทรอม
ที่ ๑๘๗/๒๕๖๗

เรื่อง มอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ในการขึ้นทะเบียนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้มอบหมาย
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขอการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ใน
ฐานะหน่วยงานในสังกัดของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการพิจารณาในการ
บริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารการ
ของสถานีตำรวจ และเกิดประโยชน์ร่วมกัน และการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็น
อย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการการให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรกันทรอม จึงได้มอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามตารางแนบมา
คำสั่งนี้ มีหน้าที่ในการจัดทำข้อมูลการจัดทำข้อมูลเพื่อเปิดเผยต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
ตามคำสั่งที่ สถานีตำรวจภูธรกันทรอม โดยให้ข้าราชการตำรวจที่มีหน้าที่รับผิดชอบ จัดทำข้อมูลแบบตรวจ
การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (CPI) ดังนี้

๑. ให้มีข้อมูล รายละเอียดการดำเนินการตามเอกสาร/กิจกรรม เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสภายในสถานีตำรวจ ที่นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๒. เป็นข้อมูลของการดำเนินการ ระยะ ๒ ไตรมาส (ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
โดยมอบหมายให้

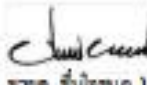
๒.๑. พันตำรวจโท ปิยะ ปุละธิ สารวัตรอำนาจการ สถานีตำรวจภูธรกันทรอม เป็นผู้
รวบรวมผลการดำเนินการของแต่ละฝ่าย สอดคล้องตามคู่มือฯ ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.
ช. กำหนดเสนอให้ผู้บังคับการสถานีตำรวจภูธรกันทรอม เพื่อพิจารณาและพิจารณาถึงการ

๒.๒. สิบตำรวจเอก ชรินทร์ วรรณทอง และ สิบตำรวจตรี อภิรักษ์ แซ่เดิม เป็นเจ้าหน้าที่
ดูแลระบบ (Admin) รวบรวมข้อมูลเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗

พันตำรวจเอก


(จาตุต ขันใจชนก)

ผู้ดำเนินการสถานีตำรวจภูธรกันทรอม

รายงานการประชุมของ สก.กันทรอม ประชุมยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตาม
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

รายงานการประชุมผู้รับผิดชอบ การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ของสถานีตำรวจภูธรกันทรอม

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้อง ศปก.สถานีตำรวจภูธรกันทรอม

ผู้มาประชุม

๑. พ.ต.อ.ชายุต ชื่นใจชนก	ผกก.สก.กันทรอม
๒. พ.ต.ท.ปิยะ ปุยะติ	สว.อก.สก.กันทรอม
๓. ส.ต.อ.จิรนนท์ วรรณทอง	ผบ.หมู่(ป.) สก.กันทรอม
๔. ส.ต.ต.อนุรักษ์ เผติม	ผบ.หมู่(ป.) สก.กันทรอม

ผู้ไม่มาประชุม ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

พ.ต.อ.ชายุต ชื่นใจชนก ผกก.สก.กันทรอม ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่สำนักงาน
คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment: ITA) ขยายสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘” ซึ่ง สก.กันทรอม ได้
ดำเนินการขับเคลื่อนและติดตามการประเมินในปีงบประมาณปี ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การ
ประเมินดีเยี่ยม ในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนและพัฒนา การประเมินฯ ในระดับดีขึ้น
จึงเชิญทุกท่านมาประชุมศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการประเมิน และประเด็น ในวันนี้

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

พ.ต.ท.ปิยะฯ -แจ้งคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบดูแลระบบ(Admin) รวบรวมข้อมูลเพื่อเปิดเผย
เลขานุการ ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามคำสั่ง สก.กันทรอม ที่ ๑๘๗/
๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗
-แจ้งหัวข้อที่ต้องเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ จำนวน ๒๕ หัวข้อ

วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

พ.ต.ท.ปิยะ -เสนอปฏิทินการประเมินให้ที่ประชุมทราบ

เลขานุการ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
ช่วงเตรียมการประเมิน			
1	1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567	การเตรียมความพร้อม การประเมิน	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน การกำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน
ช่วงดำเนินการประเมิน			
1	1 มกราคม 2568 ถึง 31 มกราคม 2568	การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบและ บันทึกข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ตลอดจนบันทึกข้อมูลการติดต่อของผู้ประสานงาน และผู้บริหาร

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
2	1 มกราคม 2568 ถึง 31 มกราคม 2568	การระบุจำนวน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เข้าสู่ระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ
3	1 มกราคม 2568 ถึง 17 กุมภาพันธ์ 2568	การนำเข้าข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน	การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ โดยสามารถดำเนินการได้ 2 วิธี ดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จากระบบ ITAP จากนั้นดำเนินการกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ ITAP 2) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน และนำเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง
4	1 มกราคม 2568 ถึง 30 มิถุนายน 2568	การเก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีขั้นตอนดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ 2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน เข้ามารับตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด
5	1 มกราคม 2568 ถึง 30 มิถุนายน 2568	การเก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีขั้นตอนดังนี้ 1. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (1)) ผู้ให้บริการเข้าตอบด้วยตนเอง 1.1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้ให้บริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT 1.2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้ามารับตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด 1.3) ผู้ให้บริการจากหน่วยงาน สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเองโดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ 2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) โดยหน่วยประเมินจัดเก็บข้อมูล - หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากที่หน่วยงานนำเข้าข้อมูลดังกล่าว โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักวิชาการ และมีจำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนด
6	1 มกราคม 2568 ถึง 30 เมษายน 2568	การตอบข้อมูล แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีขั้นตอนดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT 2) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			
1	1 พฤษภาคม 2568 ถึง 16 มิถุนายน 2568	การตรวจ แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมิน จะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และพิจารณา ให้คะแนนแบบตรวจ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
2	17 มิถุนายน 2568 ถึง 24 มิถุนายน 2568	การตรวจสอบ การให้คะแนน แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจ OIT โดยหน่วยประเมินร่วมกับ ผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบทานการตรวจและให้คะแนนแบบตรวจ OIT เพื่อให้การตรวจและให้คะแนนถูกต้อง แม่นยำ สมเหตุสมผล ตามเกณฑ์ ที่กำหนดในคู่มือ
3	25 มิถุนายน 2568 ถึง 4 กรกฎาคม 2568	การชี้แจงเพิ่มเติม แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/
4	5 กรกฎาคม 2568 ถึง 31 กรกฎาคม 2568	การตรวจการชี้แจง เพิ่มเติมแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงาน
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน			
1	เดือนสิงหาคม 2568	การประมวลผล การประเมินและ การจัดทำรายงานผล การประเมิน	หน่วยประเมินสรุปผลการประเมิน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ประกอบรายงานผลการประเมินให้แก่หน่วยประเมิน ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/
2	เดือนสิงหาคม 2568	การกลั่นกรอง และนำเสนอ ผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. นำเสนอผลการประเมินให้แก่คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาถ้อยแถลง และรับรองผลการประเมินก่อนประกาศผลและ เผยแพร่การประเมินสู่สาธารณะ
3	เดือนกันยายน 2568	ประกาศและเผยแพร่ ผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลและเผยแพร่ผลการประเมินต่อสาธารณะ ซึ่งหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินรายหน่วย ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/

เก็บข้อมูลจากเว็บไซต์หลักของหน่วยงานที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลหน่วยงานต่อ
สาธารณะ (๑ ม.ค.๒๕๖๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘)

พ.ต.อ.ชายุต

ประธาน

เพื่อให้การประเมิน เป็นไปตามกรอบและปฏิทินที่ สำนักงาน กป.ป.ช.กำหนด

ให้ สว.อก.เลขาฯ รวบรวมผลการดำเนินการของแต่ละฝ่าย ตรวจสอบความถูกต้อง
ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดเสนอให้ ผู้กำกับการสถานี
ตำรวจภูธรกันทรอม เพื่อทราบและพิจารณาสั่งการ ส.ต.อ.จิรนนท์ วรรณทอง และ ส.
ต.ต.อนุรักษ์ เติม รวบรวมข้อมูลเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของ
หน่วยงาน ให้ครบตามจำนวนและทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบว่าที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ ข้อสั่งการของประธานที่ประชุม

พ.ต.อ.ชายุตฯ

-ให้ พ.ต.ท.ปิยะ ปุยะติ กำกับดูแลการลงข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ครบและภายในวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๘

-ให้ ส.ต.อ.จิรนนท์ วรรณทอง และ ส.ต.ต.อนุรักษ์ เผติม ศึกษาการทำเว็บไซต์ของหน่วยงาน ลงให้ข้อมูลเปิดเผยสาธารณะเป็นประจำ ข้อมูลครบถ้วนตามที่ ปปช. กำหนด ภายในวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๘

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

พ.ต.ท.



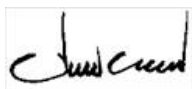
เลขานุการ

(ปิยะ ปุยะติ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

ทราบ

พ.ต.อ.



(ชายุต ชื่นใจชนก)

ผกก.สภ.กันทรอม

๑๐/๐๑/๒๕๖๘

ภาพกิจกรรม การประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับ การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)



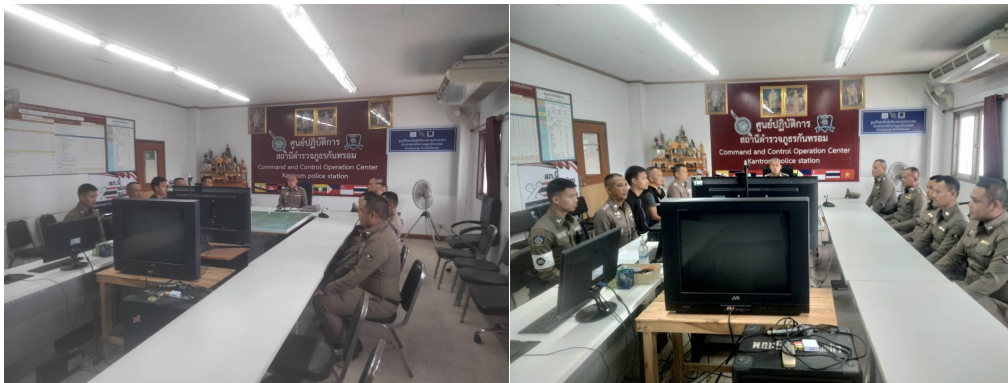
วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. สถานีตำรวจภูธรกันทรอม ได้ประชุมกำกับติดตามการขับเคลื่อน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของสถานีตำรวจภูธร กันทรอม ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อทราบความคืบหน้า ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน โดยมี พ.ต.อ. ชาญุต ชื่นใจชนก ผกก.สภ.กันทรอม เป็นประธานฯ และคณะทำงานขับเคลื่อนประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของสถานีตำรวจภูธรกันทรอม เข้าร่วมประชุม



วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. สถานีตำรวจภูธรกันทรอม ได้ประชุมกำกับติดตามการขับเคลื่อน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของสถานีตำรวจภูธร กันทรอม ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อทราบความคืบหน้า ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน โดยมี พ.ต.อ. ชาญุต ชื่นใจชนก ผกก.สภ.กันทรอม เป็นประธานฯ และคณะทำงานขับเคลื่อนประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของสถานีตำรวจภูธรกันทรอม เข้าร่วมประชุม



วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. สถานีตำรวจภูธรกันทรอม ได้ประชุมกำกับติดตามการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของสถานีตำรวจภูธรกันทรอม ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อทราบความคืบหน้า ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน โดยมี พ.ต.อ. ชัยยศ ชื่นใจชนก ผกก.สภ.กันทรอม เป็นประธาน และคณะทำงานขับเคลื่อนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของสถานีตำรวจภูธรกันทรอม เข้าร่วมประชุม



วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. สถานีตำรวจภูธรกันทรอม ได้ประชุมกำกับติดตามการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของสถานีตำรวจภูธรกันทรอม ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อทราบความคืบหน้า ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน โดยมี พ.ต.อ.ชัยยศ ชื่นใจชนก ผกก.สภ.กันทรอม เป็นประธาน และคณะทำงานขับเคลื่อนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของสถานีตำรวจภูธรกันทรอม เข้าร่วมประชุม

จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA ๒๕๖๘ เรียบร้อย

ภาพถ่ายกิจกรรม

สถาบันตำรวจสุจริตกรม
ขนาดอักษร: ๔ ๓ ๒

หน้าแรก ข้อมูลหน่วยงาน ข่าวประชาสัมพันธ์ คณะทำงาน ITA2568

O2-ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลังและพื้นที่รับผิดชอบ

เมนู ITA-2568

- O1-โครงสร้างและอำนาจหน้าที่
- O2-ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลังและพื้นที่รับผิดชอบ
- O3-กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- O4-ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและชี้แนะการบริหาร
- O5-ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการประสานงาน
- O6-การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร
- O7-ผลการปฏิบัติงานของแผนกสายงาน
- O8-คู่มือปฏิบัติงานสำหรับเจ้าพนักงาน
- O9-คู่มือการใช้กฎหมาย
- O10-คู่มือ
- O11-สถิติผลการดำเนินงาน
- O12-แผนการใช้จ่ายงบประมาณ
- O13-ข้อมูลเชิงกลยุทธ์
- O14-ประกาศทางกฎหมาย
- O15-คู่มือการปฏิบัติงาน

ข้อมูลผู้บริหาร

ข้อมูล ณ วันที่ 7 มีนาคม 2568

พล.ต.ช.ไชยชนก
ยศ. พล.ต.ช.ไชยชนก
หมายเลขโทรศัพท์ 0639888892

พล.ต.ช.ไชยชนก
ยศ. พล.ต.ช.ไชยชนก
หมายเลขโทรศัพท์ 0639888892

พล.ต.ช.ไชยชนก
ยศ. พล.ต.ช.ไชยชนก
หมายเลขโทรศัพท์ 0639888892

ด้าน : O๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

-รวบรวมข้อมูลกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับ สก. ลงข้อมูลให้ครบถ้วนถูกต้องเพิ่มเติมจากข้อมูลเก่าที่มีอยู่แล้ว

-จัดทำให้เป็นหมวดหมู่ต่อการค้นหา

หมายเหตุ กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน

-แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย

- แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น
- มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ
- แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจในการไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา
- แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน
- สิทธิของผู้เสียหายหรืออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา

ผู้รับผิดชอบ

ผู้ควบคุมกำกับติดตาม พ.ต.ท.ณรงค์ ปิยะพันธ์

จนท.รับผิดชอบ ส.ต.ต.ศุภกร นันทะคุณ

ผลการปฏิบัติ

จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA ๒๕๖๘ เรียบร้อย

ภาพถ่ายกิจกรรม



สํานักนําดํารวจทุจริตกันทรอม

ขนาดตัวอักษร: ก ก ก

หน้าแรก ข้อมูลหน่วยงาน ข่าว/ผลการดำเนินงาน กระดานถาม-ตอบ ITA2568

O3-กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เมนู ITA-2568

- O1-โครงสร้างและอำนาจหน้าที่
- O2-ข้อมูลผู้บริหาร อัตราค่าสิ่งและพื้นที่รับผิดชอบ
- O3-กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- O4-ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหาร
- ดํารวจ(ก.ล.จ.)ของสํานักนําดํารวจ
- O5-ข้อมูลการติดต่อและช่องทางทางกรม-อบรบรับฟังความคิดเห็น
- O6-การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน
- O7-ผลการปฏิบัติงานของและสํานักงาน
- O8-คู่มือปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่
- O9-คู่มือการให้บริการประชาชน
- O10-E-Service
- O11-สถิติผลการดำเนินงาน
- O12-แผนการใช้จ่ายงบประมาณ
- ประจำปีและการรายงานผล
- O13-ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและ

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสํานักนําดํารวจทุจริตกันทรอม

กฎหมายใหม่ล่าสุด

- พ.ร.บ.เมืองกินและปราบปรามการทรมานและการกระทำทํานองทรมาน พ.ศ.2565
- พ.ร.บ.ว่าด้วยการเป็นพินัย พ.ศ.2565

กฎหมายเกี่ยวกับการจราจร

- พ.ร.บ.จราจรทางบก (แก้ไขถึง พ.ศ.2564)
- พ.ร.บ.จราจรทางบก (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2565
- พ.ร.บ.รถยนต์ พ.ศ.2522
- พ.ร.บ.ขนส่ง พ.ศ.2522
- พ.ร.บ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ (แก้ไขถึง ฉบับที่ 4)
- พ.ร.บ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.2551 (ฉบับที่ 5)

กฎหมายที่ประชาชนควรรู้

- ประมวลกฎหมายอาญา
- ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา
- พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562
- พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2560 (ฉบับที่ 2)
- พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2550

ด้าน : O๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสํานักนําดํารวจ
ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

จัดทำข้อมูลดังนี้

- บทบาท อำนาจหน้าที่ กต.ตร. ของ สภ.
- รายชื่อ รูปถ่าย/ตำแหน่ง/อาชีพ

ผลการดำเนินงานของ กต.ตร.

ผู้รับผิดชอบ

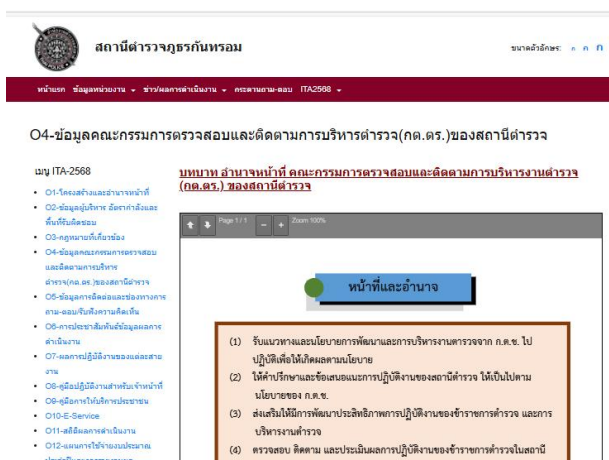
ผู้ควบคุมกำกับติดตาม พ.ต.ท.ปิยะ ปุยะติ

จนท.รับผิดชอบ ร.ต.ท.พงษ์สวัสดิ์ สิ้นศิริ

ผลการปฏิบัติ

จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA ๒๕๖๘ เรียบร้อย

ภาพถ่ายกิจกรรม



ด้าน : O๕ ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถามตอบ/รับฟังความคิดเห็น
ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

จัดทำข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย

- ชื่อหน่วยงาน
- ที่อยู่
- หมายเลขโทรศัพท์
- ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์(E-mail)
- แผนที่สถานีตำรวจ

หมายเหตุ

๑)ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงทุกครั้ง

๒)ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็นแสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์

ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือการให้บริการของสถานีตำรวจ

ผู้รับผิดชอบ

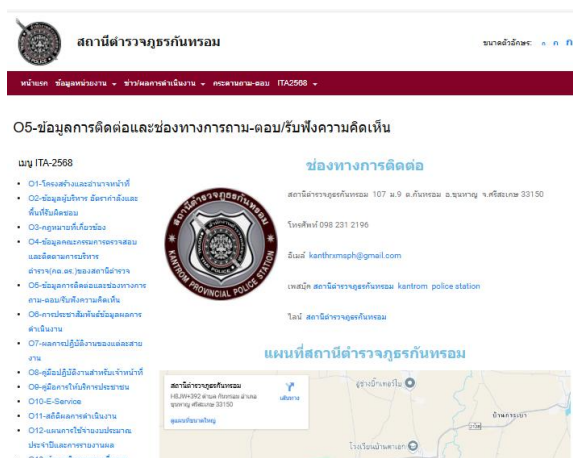
ผู้ควบคุมกำกับติดตาม พ.ต.ท.ปิยะ ปุยะติ

จนท.รับผิดชอบ ส.ต.อ.จิรนนท์ วรรณทอง , ส.ต.ต.อนุรักษ์ เฟดิม

ผลการปฏิบัติ

จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA ๒๕๖๘ เรียบร้อย

ภาพถ่ายกิจกรรม



ด้าน : O๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร

- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น
- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจนครบาล /สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

• ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เท่านั้น

• รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ O๖ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานได้

(ยกเว้นการประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานต้องแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น)

ผู้รับผิดชอบ

หน.งานแต่ละสายเป็นผู้ควบคุมกำกับติดตาม

จนท.ผู้รับผิดชอบ

๑. งานอำนวยการ ด.ต.นภดล บวรกิจดำรงเลิศ
๒. งานป้องกันปราบปราม .ส.ต.ต.มนัสพงษ์ พร้อมพวก
๓. งานจราจร ส.ต.ต.ธนกฤต แก้วศรี
๔. งานสอบสวน ส.ต.ต.ศุภกร นันทะคุณ

๕. งานสืบสวน ส.ต.ต.ธนาศาสตร์ ดันนอก

ผลการปฏิบัติ

จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA ๒๕๖๘ เรียบร้อย
ภาพถ่ายกิจกรรม



ด้าน : ๐๗ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ

- แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจตำรวจ ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)
- แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน
- ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน ของสถานีตำรวจ วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย
- รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๗ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานได้

ผู้รับผิดชอบ

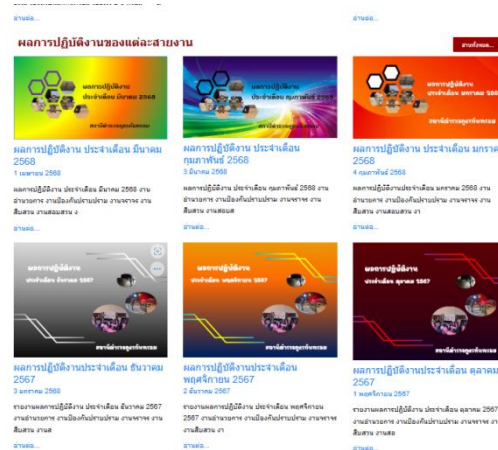
หน.งานแต่ละสายเป็นผู้ควบคุมกำกับติดตาม

จนท.ผู้รับผิดชอบ

๑. งานอำนวยการ ด.ต.นภดล บวรกิจดำรงเลิศ
๒. งานป้องกันปราบปราม .ส.ต.ต.มนัสพงษ์ พร้อมพวก
๓. งานจราจร ส.ต.ต.ธนฤต แก้วศรี
๔. งานสอบสวน ส.ต.ต.ศุภกร นันทะคุณ
๕. งานสืบสวน ส.ต.ต.ธนาศาสตร์ ดันนอก

ผลการปฏิบัติ

จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA ๒๕๖๘ เรียบร้อย
ภาพถ่ายกิจกรรม



ด้าน : O๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่

- ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด (ยกเว้นงานสืบสวน)

- มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure: SOP) มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้ การดำเนินงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่าเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร

ผู้รับผิดชอบ

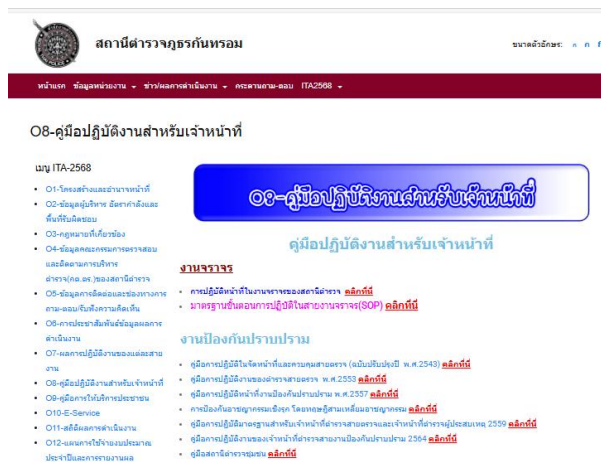
ผู้ควบคุมกำกับติดตาม พ.ต.ท.ปิยะ ปุยะติ

จนท.รับผิดชอบ ด.ต.นพดล บวรกิจดำรงเลิศ

ผลการปฏิบัติ

จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA ๒๕๖๘ เรียบร้อย

ภาพถ่ายกิจกรรม



ด้าน : O๘ คู่มือการให้บริการประชาชน

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

คู่มือการให้บริการประชาชน

• แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ ของงานบริการแต่ละ สายงาน (งาน
อำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน)

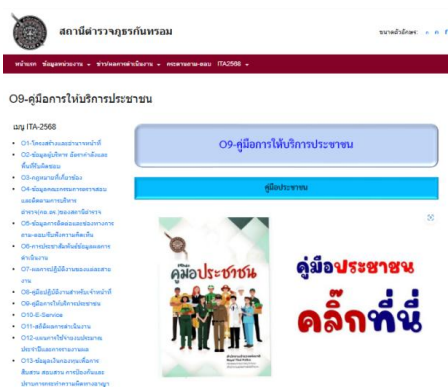
ผู้รับผิดชอบ

ผู้ควบคุมกำกับติดตาม พ.ต.ท.ปิยะ ปุยะติ

จนท.รับผิดชอบ ด.ต.นพดล บวรกิจดำรงเลิศ

ผลการปฏิบัติ

จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA ๒๕๖๘ เรียบร้อย
ภาพถ่ายกิจกรรม



ด้าน : O๑๐ E-Service

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย

- ระบบแจ้งความ Online
- ระบบเสียค่าปรับ Online
- ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน (Case Tracking) สำนักงานตำรวจ

แห่งชาติ

รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ O๑๐ ให้แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานได้

ผู้รับผิดชอบ

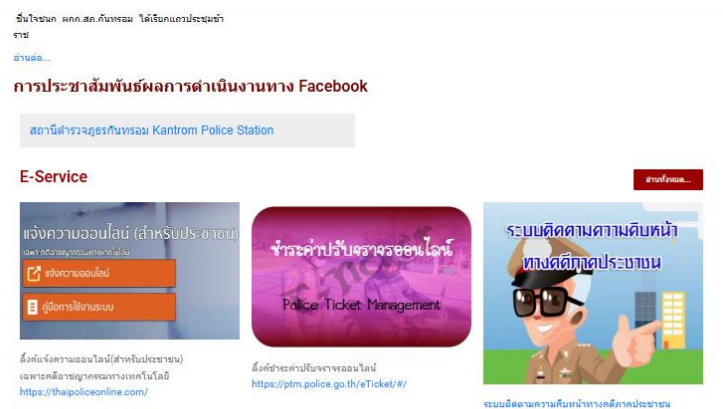
ผู้ควบคุมกำกับติดตาม พ.ต.ท.ปิยะ ปุยะติ

จนท.รับผิดชอบ ส.ต.อ.จิรนนท์ วรรณทอง , ส.ต.ต.อนุรักษ์ เติม

ผลการปฏิบัติ

จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA ๒๕๖๘ เรียบร้อย

ภาพถ่ายกิจกรรม



ด้าน : O๑๑ สถิติผลการดำเนินงาน

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

สถิติ ผลการดำเนินงาน

• สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)

- แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย

๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES

๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด

๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดีผู้เสียหาย

- เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้

(Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น

ผู้รับผิดชอบ

งานจราจร

ผู้ควบคุมกำกับติดตาม พ.ต.ท.สุทธิพงษ์ ห่มเมือง

จนท.รับผิดชอบ ส.ต.ต.ธนกฤต แก้วศรี

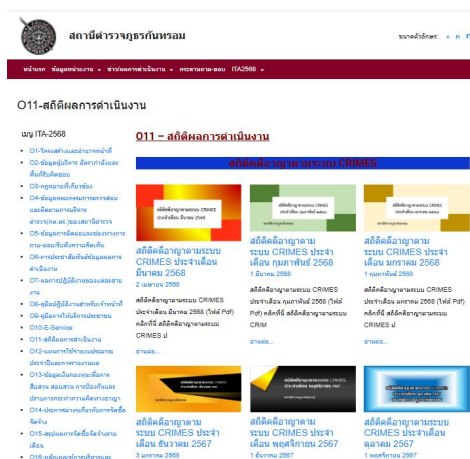
งานสอบสวน

ผู้ควบคุมกำกับติดตาม พ.ต.ท. ณรงค์ ปิยะพันธ์

จนท.รับผิดชอบ ส.ต.ต.ศุภกร นันทะคุณ

ผลการปฏิบัติ

จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA ๒๕๖๘ เรียบร้อย
ภาพถ่ายกิจกรรม



ด้าน : O๑๒ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี และการรายงานผล

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี

• แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน

การรายงานผล

• รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)

• ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมาย เมื่อเทียบกับ
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค

• มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ

• เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้
(Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น

ผู้รับผิดชอบ

ผู้ควบคุมกำกับติดตาม พ.ต.ท.ปิยะ ปุยะติ

จนท.รับผิดชอบ ส.ต.อ.จิรนนท์ วรรณทอง

ผลการปฏิบัติ

จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA ๒๕๖๘ เรียบร้อย
ภาพถ่ายกิจกรรม



สถานีตำรวจภูธรกันทรอม

ขนาดตัวอักษร: ๑๒ ก

หน้าแรก ข้อมูลหน่วยงาน ข่าวผลการดำเนินงาน คณะทำงาน-สอบ ITA2568

O12-แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล

เมนู ITA-2568

- O1-โครงสร้างและอำนาจหน้าที่
- O2-ข้อมูลผู้บังคับใช้ อำนาจและพื้นที่รับผิดชอบ
- O3-กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- O4-ข้อมูลคณะกรรมการสอบสวนและคณะกรรมการพิจารณา
- O5-ข้อมูลการร้องเรียนของประชาชน
- O6-การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน
- O7-ผลการปฏิบัติงานของแผนงาน
- O8-คู่มือปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่
- O9-คู่มือการให้บริการประชาชน
- O10-E-Services

O12-แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล

แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

- แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไฟล์ Pdf [คลิกที่นี่](#)
- แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไฟล์ Excel [คลิกที่นี่](#)

รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568)

- รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) ไฟล์ Pdf [คลิกที่นี่](#)
- รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) ไฟล์ Excel [คลิกที่นี่](#)

ด้าน : O๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทาง
อาญา
ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

- เปิดเผยทั้งในรู ูปแบบไฟล์ PDF และรู ูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แกข้อมูลในรู ูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น

ผู้ควบคุมกำกับติดตาม พ.ต.ท.เทวกฤต พวงใต้
จนท.รับผิดชอบ ส.ต.ต.ธนาศาสตร์ ดันนอก

จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA ๒๕๖๘ เรียบร้อย
กิจกรรม

ด้าน : ๐๑๔ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสภานี้ตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่

- ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี

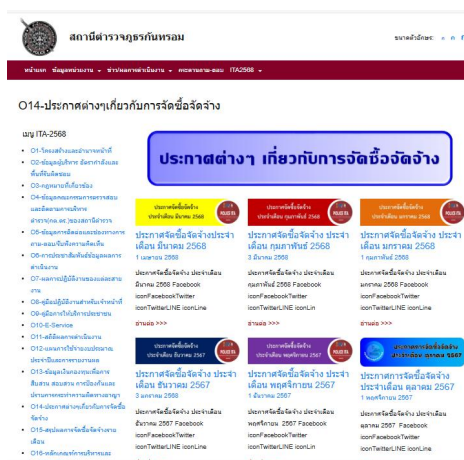
• ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุ ว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
ผู้รับผิดชอบ

ผู้ควบคุมกำกับติดตาม พ.ต.ท.ปิยะ ปุยะติ

จนท.รับผิดชอบ ร.ต.ท.พงษ์สวัสดิ์ สิ้นศิริ

ผลการปฏิบัติ

จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA ๒๕๖๘ เรียบร้อย
ภาพถ่ายกิจกรรม



ด้าน : ๐๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

• สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง
อย่างน้อยประกอบด้วย

- ๑) ที่
- ๒) ปีงบประมาณ
- ๓) ชื่อหน่วยงาน
- ๔) อำเภอ
- ๕) จังหวัด
- ๖) กระทรวง
- ๗) ประเภทหน่วยงาน
- ๘) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง
- ๙) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล

• สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตาม กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

- หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน
- หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล

หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้

ผู้รับผิดชอบ

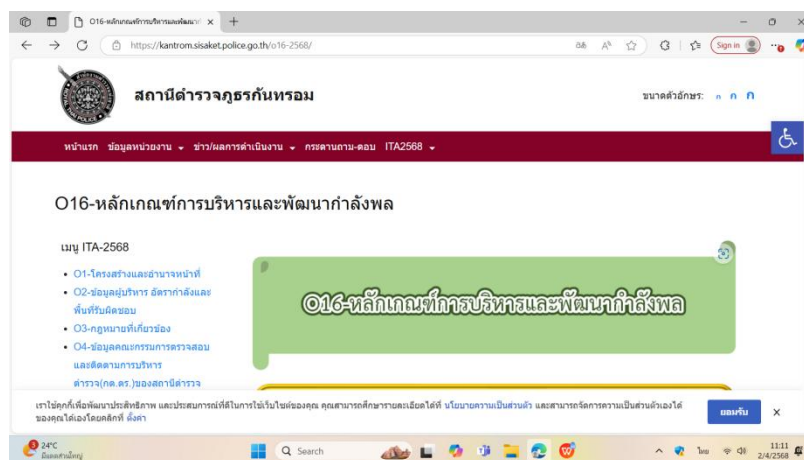
ผู้ควบคุมกำกับติดตาม พ.ต.ท.ปิยะ ปุยะติ

จนท.รับผิดชอบ ด.ต.นพดล บวรกิจดำรงเลิศ

ผลการปฏิบัติ

จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA ๒๕๖๘ เรียบร้อย

ภาพถ่ายกิจกรรม



ด้าน : O๑๗ ช่องทางการแจ้ง เรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริต

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต

- ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ

ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต

- ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ
 - มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ ดำเนินการแล้วเสร็จ
- เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น กรณี ไม่มีเรื่อง ร้องเรียนให้ระบุว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน
- เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)

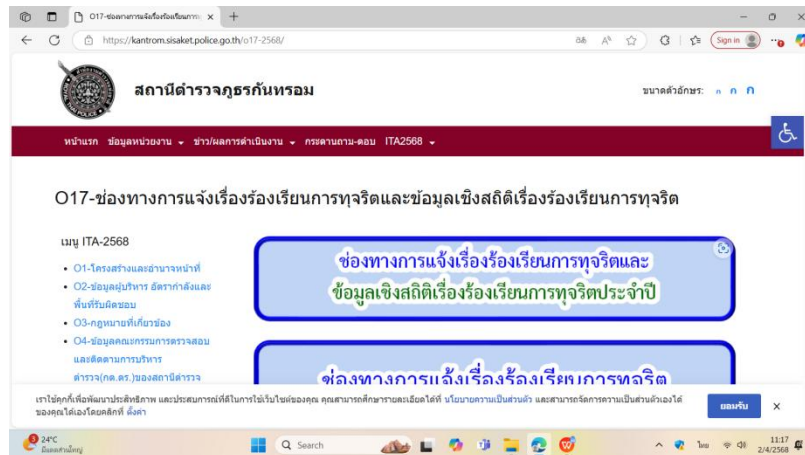
ผู้รับผิดชอบ

ผู้ควบคุมกำกับติดตาม พ.ต.ท.ปิยะ ปุยะติ
จนท.รับผิดชอบ ค.ต.นพตล บวรกิจดำรงเลิศ

ผลการปฏิบัติ

จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA ๒๕๖๘ เรียบร้อย

ภาพถ่ายกิจกรรม



ด้าน : O๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

• ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)

• แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้า สถานี
ตำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

• เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย

- วัตถุประสงค์
- ขอบเขตการใช้บังคับ
- นิยามคำว่า สินบน
- มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ
- มาตรการติดตามตรวจสอบ
- ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส
- มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี

ที่ประกาศให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจ ยังเป็นบุคคลเดิม)

อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่

• แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการ
ปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บน หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น

- แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน

หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม

ผู้รับผิดชอบ

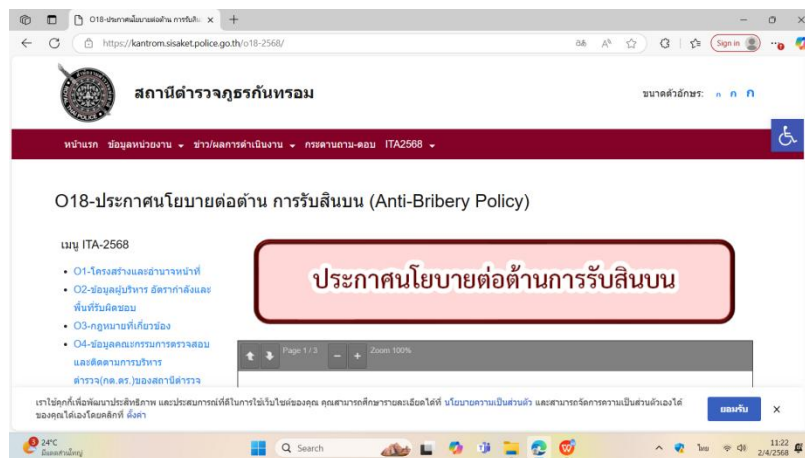
ผู้ควบคุมกำกับติดตาม พ.ต.ท.ปิยะ ปุยะติ

จนท.รับผิดชอบ ด.ต.นพดล บวรกิจดำรงเลิศ

ผลการปฏิบัติ

จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA ๒๕๖๘ เรียบร้อย

ภาพถ่ายกิจกรรม



ด้าน : ๐๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ

- แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ ในการต่อต้าน การทุจริต/การรับสินบน ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นการ ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างน้อย ประกอบด้วย

- กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติ
- กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ ในการจัดการทรัพย์สินของ ราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

- รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๙ ให้แสดงไว้ บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานได้

หมายเหตุ :

๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วม กับหน่วยงานภายนอก

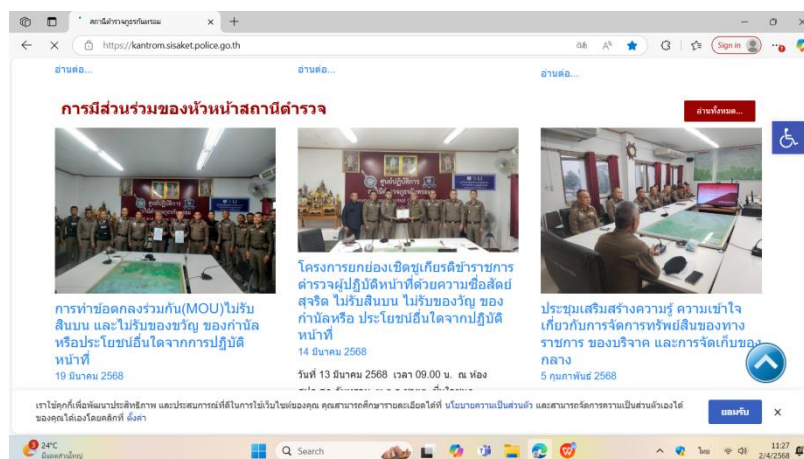
๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม

ผู้รับผิดชอบ

ผู้ควบคุมกำกับติดตาม พ.ต.อ.ชายุต ชื่นใจชนก ผกก.สภ.กันทรอม
จนท.รับผิดชอบ ด.ต.นพดล บวรกิจดำรงเลิศ

ผลการปฏิบัติ

จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA ๒๕๖๘ เรียบร้อย
ภาพถ่ายกิจกรรม



ด้าน : ๐๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

- แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน
- การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้
 - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน
 - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน
 - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์ หรือรูปแบบพฤติกรรม ต่อการรับสินบน)
 - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน
 - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ผู้รับผิดชอบ

หน.งานแต่ละสายเป็นผู้ควบคุมกำกับติดตาม

จนท.ผู้รับผิดชอบ

๑.งานอำนวยการ ต.ต.นพตล บวรกิจดำรงเลิศ

๒.งานป้องกันปราบปราม .ส.ต.ต.มนัสพงษ์ พร้อมพวก

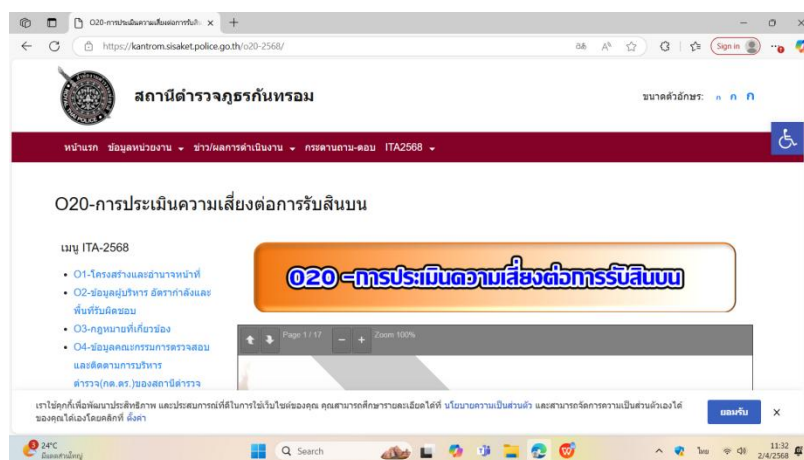
๓.งานจราจร ส.ต.ต.ธนกฤต แก้วศรี

๔.งานสอบสวน ส.ต.ต.ศุภกร นันทะคุณ

๕.งานสืบสวน ส.ต.ต.ธนาศาสตร์ ดันนอก

ผลการปฏิบัติ

จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA ๒๕๖๘ เรียบร้อย
ภาพถ่ายกิจกรรม



ด้าน : O๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการ รับสินบน
ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

• เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการ เพื่อบริหารจัดการ
ความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O๒๐ ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

๑) ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน

๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน

ผู้รับผิดชอบ

หน.งานแต่ละสายเป็นผู้ควบคุมกำกับติดตาม

จนท.ผู้รับผิดชอบ

๖.งานอำนวยการ ด.ต.นพดล บวรกิจดำรงเลิศ

๗.งานป้องกันปราบปราม .ส.ต.ต.มนัสพงษ์ พร้อมพวก

๘.งานจราจร ส.ต.ต.ธนกฤต แก้วศรี

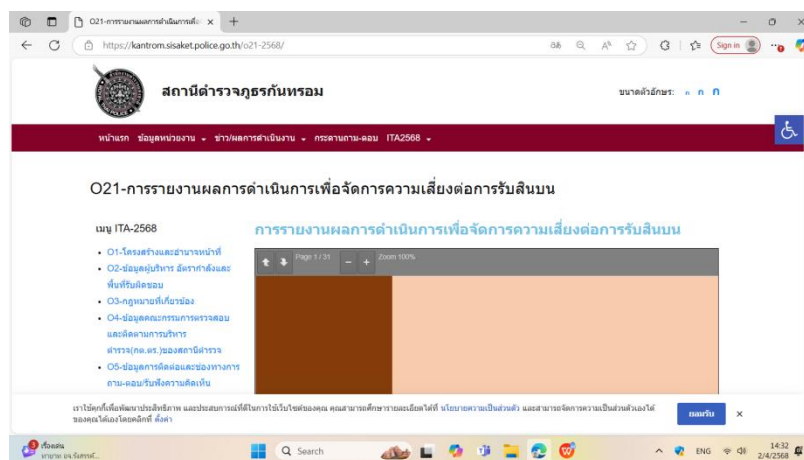
๙.งานสอบสวน ส.ต.ต.ศุภกร นันทะคุณ

๑๐. งานสืบสวน ส.ต.ต.ธนาศาสตร์ ดั่นนอก

ผลการปฏิบัติ

จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA ๒๕๖๘ เรียบร้อย

ภาพถ่ายกิจกรรม



ด้าน : O๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

มาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔)

• แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ

ผู้รับผิดชอบ

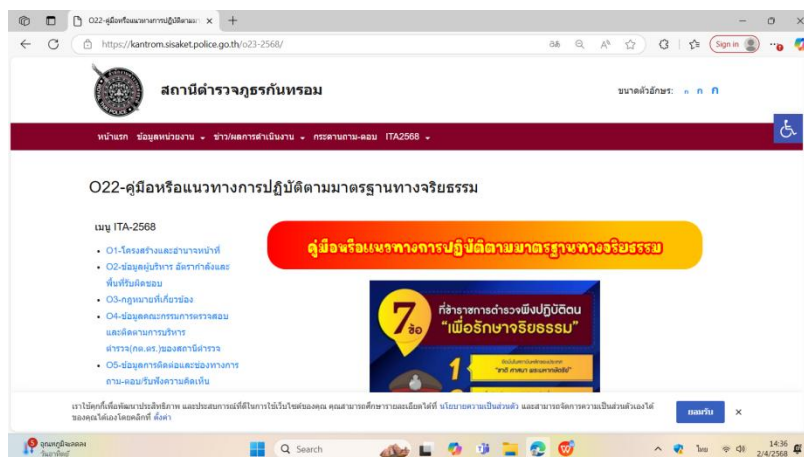
ผู้ควบคุมกำกับติดตาม พ.ต.ท.ปิยะ ปุยะติ

จนท.รับผิดชอบ ด.ต.นพดล บวรกิจดำรงเลิศ

ผลการปฏิบัติ

จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA ๒๕๖๘ เรียบร้อย

ภาพถ่ายกิจกรรม



ด้าน : O๒๓ การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด การจัดเก็บของกลาง และการรายงานผล

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง

• แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สิน ของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง ไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตน

ทรัพย์สินของราชการ

- จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ
- กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งาน ทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ
- กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน
- แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง

ของบริจาค

- กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาคของสถานี่ตำรวจ
- กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งาน ของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ
- กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจาค ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน
- แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถ ใช้ของบริจาคได้อย่างถูกต้อง

การจัดเก็บของกลาง

- แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลาง ที่ยึด आयัดเพื่อป้องกันไม่ให้ ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับ ผลประโยชน์ทั้งทางคดี และทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสม ตามประเภทของกลางนั้น ๆ

การรายงานผล

- การรายงานผลเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
- เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)

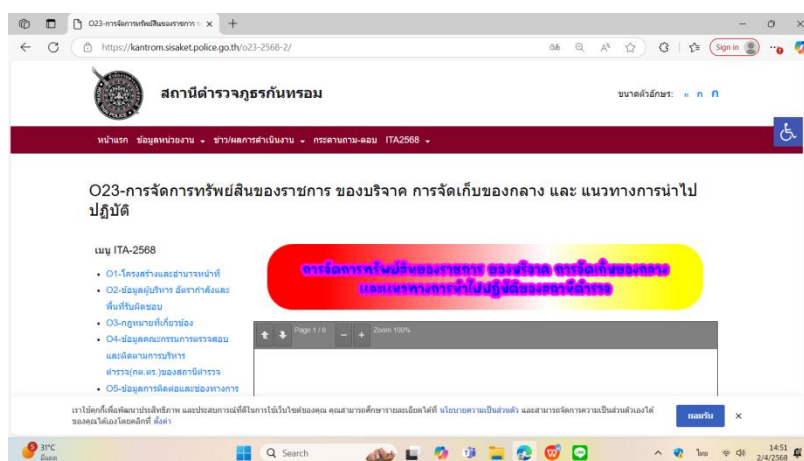
ผู้รับผิดชอบ

ผู้ควบคุมกำกับติดตาม พ.ต.ท.ปิยะ ปุยะติ

จนท.รับผิดชอบ ร.ต.ท.พงษ์สวัสดิ์ สิ้นศิริ , ด.ต.นพดล บวรกิจดำรงเลิศ

ผลการปฏิบัติ

จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA ๒๕๖๘ เรียบร้อย
ภาพถ่ายกิจกรรม



ด้าน : O๒๔ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

• การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ(Integrity & TransparencyAssessment: ITA)ของสถานี ตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่

-คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/ สถานี ตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ ตำรวจในหน่วยงาน
- ศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็น ที่ต้องปรับปรุง และพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ

• กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจนครบาล/ สถานีตำรวจภูธร 3 ด้าน ดังต่อไปนี้

1) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก ให้กับผู้มารับ บริการ

2)การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาล/ สถานีตำรวจภูธร ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

3) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- การกำหนดผู้รับผิดชอบ
- การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

ผู้รับผิดชอบ

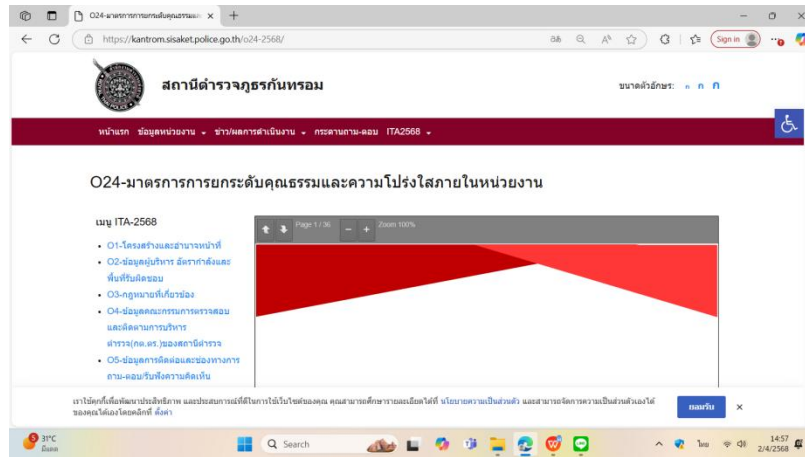
ผู้ควบคุมกำกับติดตาม พ.ต.ท.ปิยะ ปุยะติ

จนท.รับผิดชอบ ร.ต.ท.พงษ์สวัสดิ์ สิ้นศิริ , ต.ต.นพดล บวรกิจดำรงเลิศ

ผลการปฏิบัติ

จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA ๒๕๖๘ เรียบร้อย

ภาพถ่ายกิจกรรม



ด้าน : ๐๒๕ การรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

- เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใส

ภายในหน่วยงานตามข้อ ๐๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการอย่างน้อยประกอบด้วย

- หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ ตำรวจในหน่วยงาน
- ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้อง ดำเนินการและประเด็นที่

ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ

- ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑) ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ

๒) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจ และ ผลการปฏิบัติงานของสถานี ตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธรให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ

๓) ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับ การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ผู้รับผิดชอบ

ผู้ควบคุมกำกับติดตาม พ.ต.ท.ปิยะ ปุยะติ

จนท.รับผิดชอบ ร.ต.ท.พงษ์สวัสดิ์ สิ้นศิริ , ด.ต.นพดล บวรกิจดำรงเลิศ

ผลการปฏิบัติ

จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA ๒๕๖๘ เรียบร้อย

ภาพถ่ายกิจกรรม

Elementor | O25-การรายงานผลการดำเนินงาน - O25-การรายงานผลการดำเนินงาน

kantrum.sisaket.police.go.th/o25-2568/?preview_id=7151&preview_nonce=66347e616e8&preview=true

Apps | ระบบ Edocument : ... | จดอาชญากรรมตำรวจ... | จดอาชญากรรมตำรวจ... | Meet - hhs-sxm-gsr | แบบตรวจราชการของ... | โบนัสทดสอบความรู้

สถานีตำรวจภูธรกันทรอม | ปรับแต่ง | สร้างใหม่ | แก้ไขหน้า | Edit with Elementor | สวัสดิ์ kantrum51

 **สถานีตำรวจภูธรกันทรอม** ขนาดตัวอักษร: ก ก ก

หน้าแรก | ข้อมูลหน่วยงาน | ข่าว/ผลการดำเนินงาน | กระดานถาม-ตอบ | ITA2568

O25-การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เมนู ITA-2568

- O1-โครงสร้างและส่วนงานหน้าที่
- O2-ข้อมูลผู้บริหาร อัตราค่าจ้างและพื้นที่รับผิดชอบ
- O3-กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- O4-ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบ

การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

Page 1 / 2 | Zoom 100%

เราใช้คุกกี้เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพ และประสบการณ์ที่ดีในการใช้เว็บไซต์ของคุณ คุณสามารถศึกษารายละเอียดได้ที่ นโยบายความเป็นส่วนตัว และสามารถจัดการความเป็นส่วนตัวเองได้ของคุณได้เองโดยคลิกที่ ดังค่า

ยอมรับ

29°C มีเมฆบางส่วน

Search

11:41 10/4/2568

Elementor | O25-การรายงานผลการดำเนินงาน - O25-การรายงานผลการดำเนินงาน

kantrum.sisaket.police.go.th/o25-2568/?preview_id=7151&preview_nonce=66347e616e8&preview=true

Apps | ระบบ Edocument : ... | จดอาชญากรรมตำรวจ... | จดอาชญากรรมตำรวจ... | Meet - hhs-sxm-gsr | แบบตรวจราชการของ... | โบนัสทดสอบความรู้

สถานีตำรวจภูธรกันทรอม | ปรับแต่ง | สร้างใหม่ | แก้ไขหน้า | Edit with Elementor | สวัสดิ์ kantrum51

- O3-กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- O4-ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารตำรวจ(กต.ตร.)ของสถานีตำรวจ
- O5-ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม-ตอบรับฟังความคิดเห็น
- O6-การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน
- O7-ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน
- O8-คู่มือปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่
- O9-คู่มือการให้บริการประชาชน
- O10-E-Service
- O11-สถิติผลการดำเนินงาน
- O12-แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล
- O13-ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและ

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน





เราใช้คุกกี้เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพ และประสบการณ์ที่ดีในการใช้เว็บไซต์ของคุณ คุณสามารถศึกษารายละเอียดได้ที่ นโยบายความเป็นส่วนตัว และสามารถจัดการความเป็นส่วนตัวเองได้ของคุณได้เองโดยคลิกที่ ดังค่า

ยอมรับ

29°C มีเมฆบางส่วน

Search

11:41 10/4/2568